

**CONSEJO DIRECTIVO  
DEL SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO**

**28 DE NOVIEMBRE DE 2013**

Siendo las 9:00 horas del 28 de Noviembre de 2013, en el Salón Reforma del Quality Inn, se llevo a cabo la Decima Primera Reunión del Consejo Directivo del SIMAS Piedras Negras (11/2013) con la asistencia y participación de los presentes de acuerdo al siguiente orden del día.

1. Bienvenida y Lista de Asistencia.- Presidente del Consejo Directivo de SIMAS.
2. Lectura y Firma para aprobación en su caso, de la Minuta de la Reunión Anterior.
3. Presentación para aprobación en su caso, del Estado de Resultados de Octubre del 2013.
4. Presentación de propuesta para aprobación en su caso, del Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio 2014.
5. Presentación de Indicadores de la Subgerencia Comercial.
6. Presentación de programa de mantenimiento preventivo y correctivo de Plantas Potabilizadoras y Tanques de Rebombao.
7. Clausura.

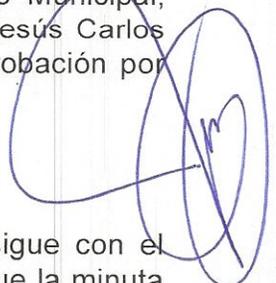
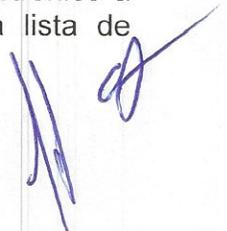
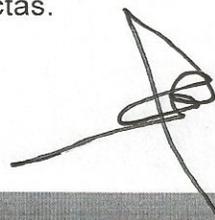
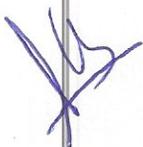
**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**1.- Bienvenida y Lista de Asistencia**

El Lic. Ignacio Guajardo Galindo, Gerente de SIMAS da la bienvenida a los Integrantes asistentes a la Decimo Segunda Reunión del Consejo de SIMAS por parte del C.P. Oscar Fernando López Elizondo, Presidente del Consejo quien por el momento se encuentra en una Reunión de Fomento Económico pero que más tarde el se estará presentando en esta reunión para darles la bienvenida el personal mente, así mismo da la cordial bienvenida al Lic. Fernando Puron Johnston, Presidente Municipal Electo y al C.P. René Ramírez Villarreal, Tesorero Municipal, después de esto se le cede la palabra al Secretario Técnico del Consejo, el Arq. Jesús Carlos Bujanda Rodríguez, quien tiene a su cargo la lectura del orden del día para su aprobación por parte de los integrantes del consejo.

**2.- Lectura y Firma de la Minuta de la Reunión Anterior**

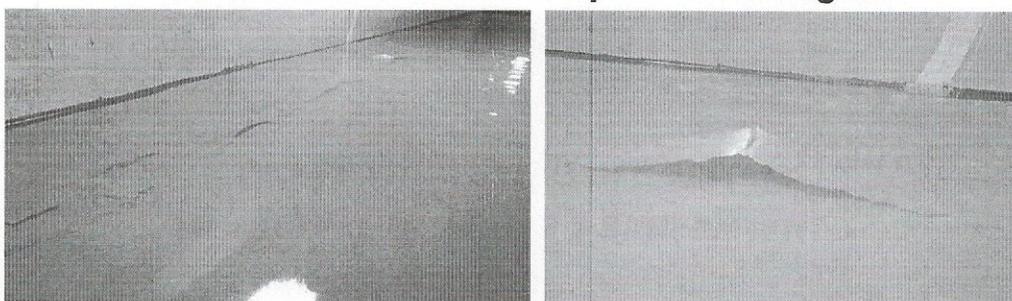
Siendo aprobado el orden del día por parte de los consejeros asistentes, se prosigue con el desarrollo de la reunión en donde el Arq. Jesús Carlos Bujanda Rodríguez informa que la minuta correspondiente a la reunión anterior del mes de Noviembre fue enviada vía correo electrónico a cada uno de los integrantes del consejo, siendo aprobada y firmada igual que la lista de asistencia, quedando asentado en el libro correspondiente de actas.



**6.- Presentación de programa de mantenimiento preventivo y correctivo de Plantas Potabilizadoras y Tanques de Rebombéo.**

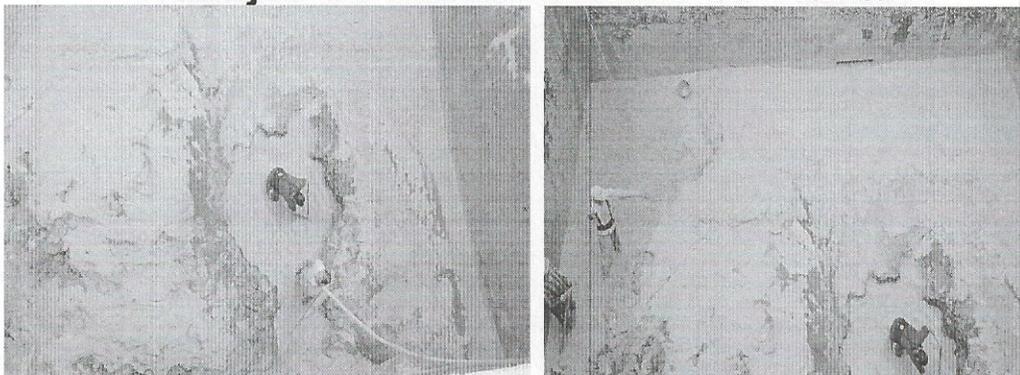
El Lic. Guajardo pide a los asistentes comenzar por el punto seis el cual esta acargo del Ing. Aguirre con el objetivo de esperar la llegada del Alcalde e iniciar los primeros puntos dentro del orden del día.

**Mantenimiento a Tanque Tecnológico**

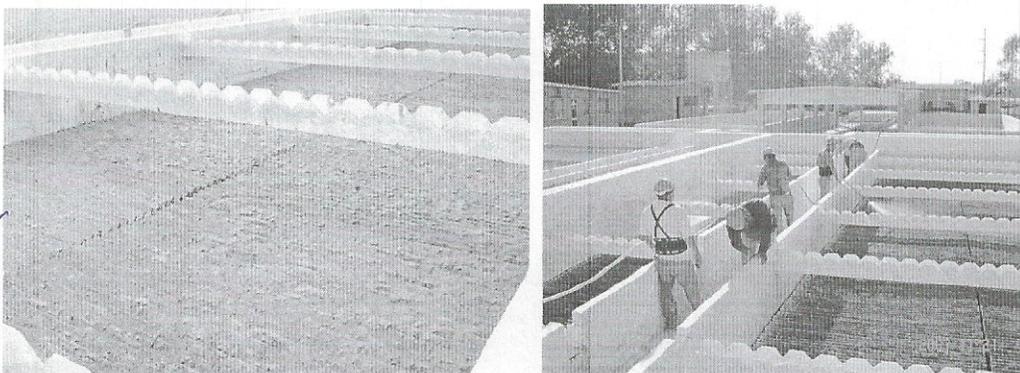


El Ing. Aguirre comenta que el epóxido de este tanque ya es necesario repararlo por lo que este estará fuera de operación por tres días y que mejor en el periodo invernal que es cuando se tiene menos demanda en cuanto al servicio.

**Trabajos de mantenimiento en Planta II**



**Mantenimiento a Clarificador Norte  
Planta Potabilizadora 2**



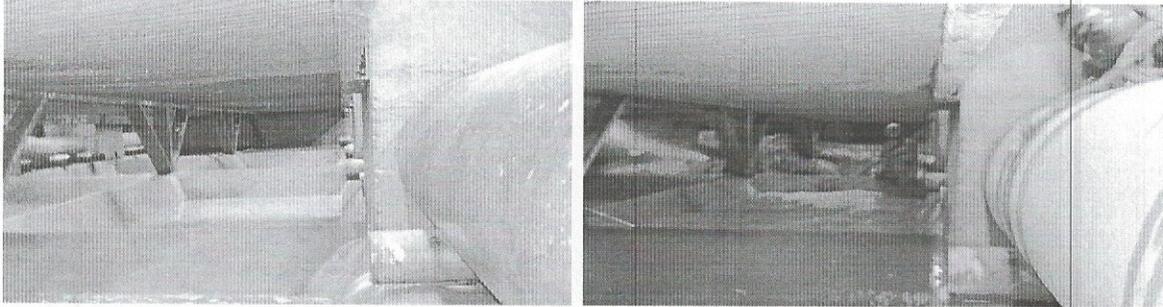
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

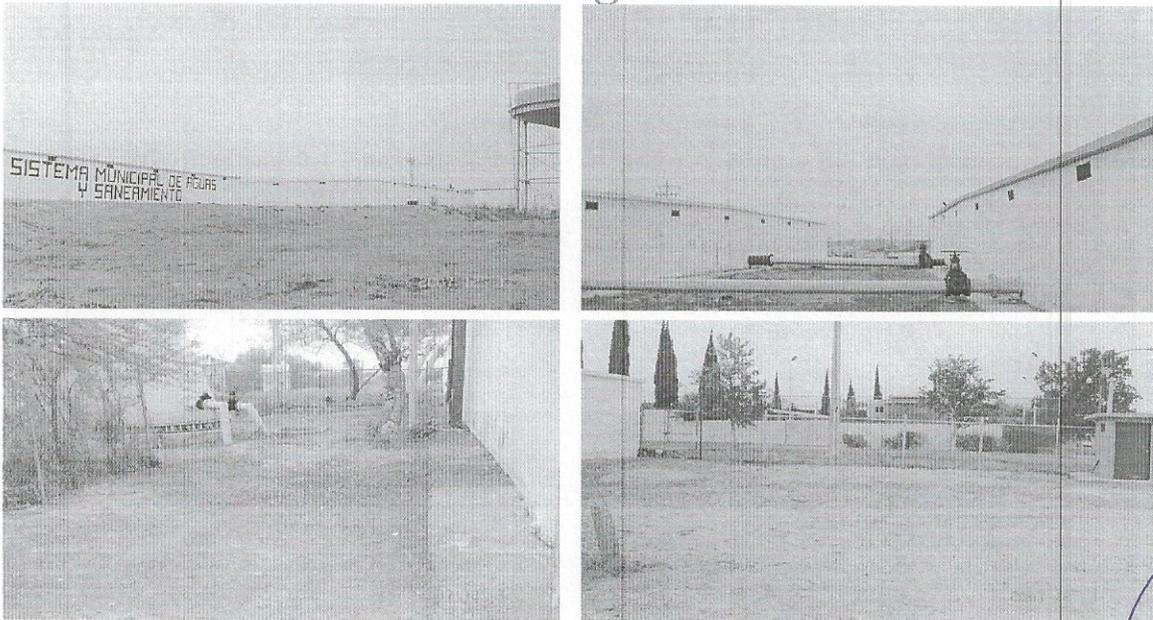
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

En lo que se refiere a la planta Potabilizadora esto solo es limpieza, trabajos que se terminaran para el mes de febrero ya que es limpieza y pintura de estas mismas.

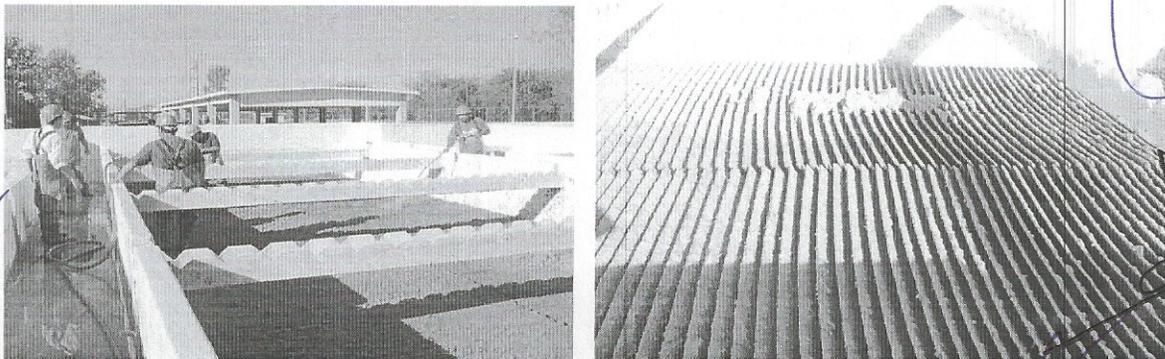
**Limpieza de Área Interior de  
Sedimentación**



**Limpieza Tanques Año 2000 y  
Tecnológico I**



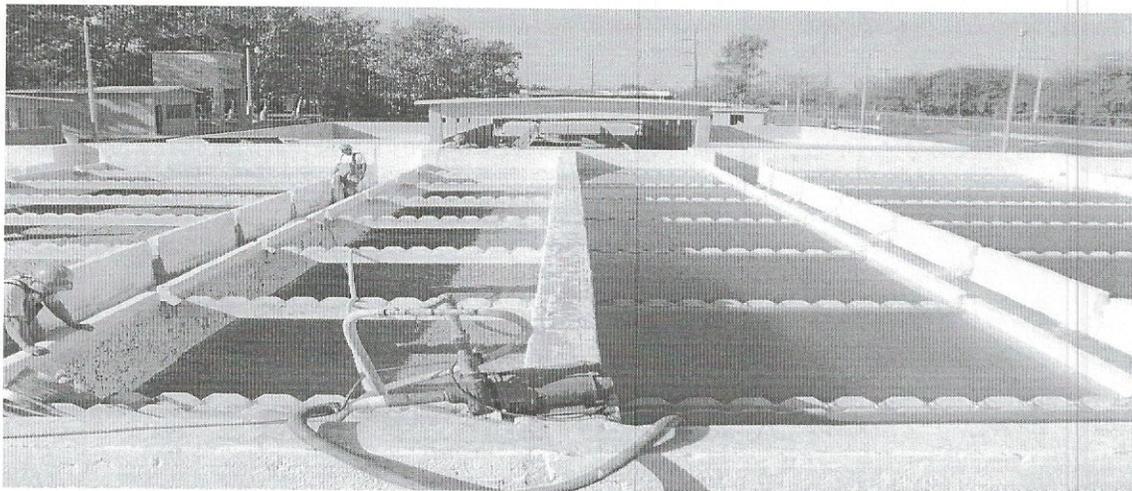
**Limpieza a Clarificador Sur**



*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

### Comparación



Una vez terminado el punto seis a cargo del Ing. Aguirre el Lic. Guajardo interviene para dar la bienvenida al Presidente del Consejo quien se encontraba en otra reunión de trabajo, toma la palabra el Presidente del Consejo quien agradece su asistencia y pide una disculpa por su retraso a esta reunión y comenta que más adelante en asuntos generales comentara de lo visto durante su reunión de Fomento Económico ya que son asuntos importantes para todos.

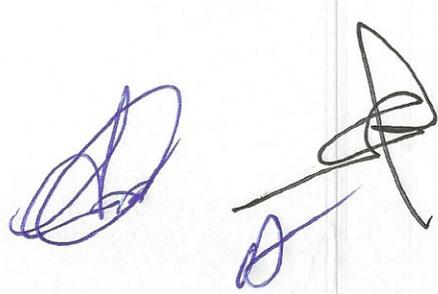
El Presidente del Consejo cede la palabra al Lic. Fernando Puron Johnston, Presidente Municipal Electo., quien agradece la invitación a esta reunión ya que en este momento le permite estar preparado para dar seguimiento en los asuntos del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento y agradece los trabajos que hacen por la comunidad.

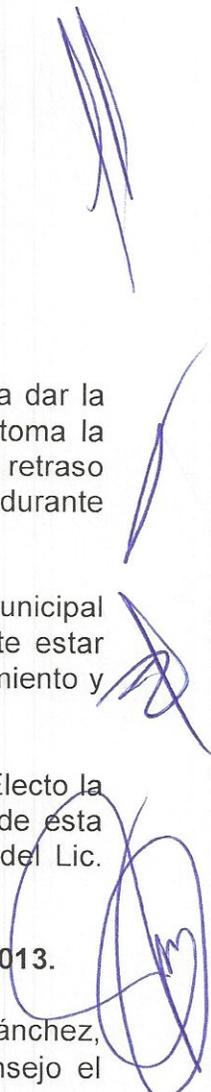
El C.P. Oscar Fernando López Elizondo, Presidente del consejo agradece al Presidente Electo la voluntad que tiene de participar en los Consejos y actos que se presentan en el final de esta administración esto para el darle seguimiento y continuidad a obras y esto habla bien del Lic. Fernando Puron.

### 3.- Presentación para aprobación en su caso del Estado de Resultados de Octubre de 2013.

Dentro del punto tres del orden del día el cual está a cargo de la C.P. Ana Belia Ortega Sánchez, Subgerente Administrativo, toma la palabra para presentar ante los integrantes del consejo el Estado de Resultados del mes de Octubre del presente año.







**DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2013**

NOMBRE DE LA CUENTA	OCTUBRE	ACUMULADO
INGRESOS		
INGRESOS OPERATIVOS	10,563,523.57	113,931,814.80
BONIFICACIONES Y/O AJUSTES TECNICOS	-214,139.20	-29,674,114.20
TOTAL DE INGRESOS	10,349,384.37	84,257,700.60

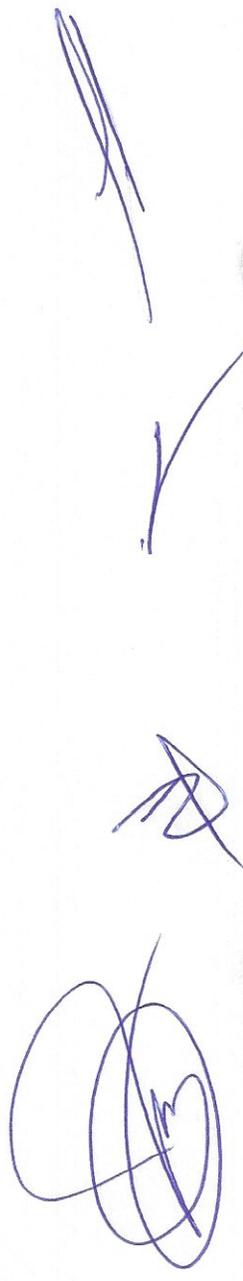
NOMBRE DE LA CUENTA	OCTUBRE	ACUMULADO
EGRESOS		
GASTOS OPERATIVOS		
SERVICIOS PERSONALES	3,217,692.24	40,962,226.06
SERVICIOS GENERALES	3,156,801.98	30,065,278.47
MANTENIMIENTO DE BIENES	361,431.93	3,795,239.44
MATERIALES Y SUMINISTROS	805,365.98	6,162,090.41

TOTAL DE GASTOS OPERATIVOS	7,541,292.13	80,984,834.38
TOTAL DE GASTOS FINANCIEROS	171,371.72	1,772,837.06
TOTAL DE EGRESOS	7,712,663.85	82,757,671.44

REMANENTE DE INVERSION	2,636,720.52	1,500,029.16
------------------------	--------------	--------------

Una vez aprobado este punto por unanimidad por parte de los integrantes del consejo se prosigue con el siguiente punto dentro del orden del día.





**4.- Presentación de propuesta para aprobación en su caso, del Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio 2014.**

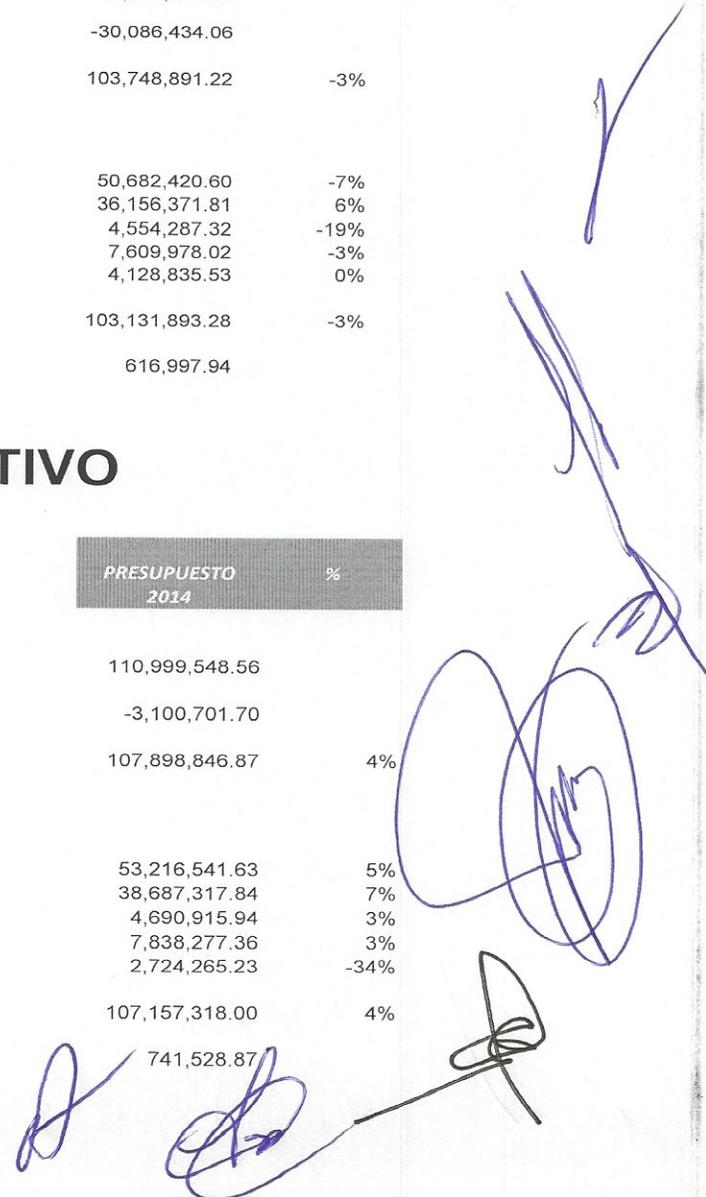
Retoma la palabra la C.P. Ana Belia quien hace la presentación del punto cuatro dentro del orden del día.

**PRESUPUESTO  
MODIFICADO 2013**

	<b>PRESUPUESTO AUTORIZADO 2013</b>	<b>PRESUPUESTO MODIFICADO 2013</b>	<b>%</b>
<b>INGRESOS</b>	109,608,097.50	133,835,325.28	
Bonificaciones	-3,004,657.14	-30,086,434.06	
<b>Total Ingresos</b>	106,603,440.36	103,748,891.22	-3%
<b>EGRESOS</b>			
Servicios Personales	54,218,563.80	50,682,420.60	-7%
Servicios Generales	34,054,881.50	36,156,371.81	6%
Mantenimiento Bienes	5,591,137.09	4,554,287.32	-19%
Materiales y Suministros	7,861,709.66	7,609,978.02	-3%
Gtos Financieros	4,128,835.53	4,128,835.53	0%
<b>Total Egresos</b>	105,855,127.58	103,131,893.28	-3%
Remanente Utilidad	748,312.78	616,997.94	

**COMPARATIVO**

	<b>REAL PRESUPUESTADO 2013</b>	<b>PRESUPUESTO 2014</b>	<b>%</b>
<b>INGRESOS</b>	133,835,325.28	110,999,548.56	
Bonificaciones	-30,086,434.06	-3,100,701.70	
<b>Total Ingresos</b>	103,748,891.22	107,898,846.87	4%
<b>EGRESOS</b>			
Servicios Personales	50,682,420.60	53,216,541.63	5%
Servicios Generales	36,156,371.81	38,687,317.84	7%
Mantenimiento Bienes	4,554,287.32	4,690,915.94	3%
Materiales y Suministros	7,609,978.02	7,838,277.36	3%
Gtos Financieros	4,128,835.53	2,724,265.23	-34%
<b>Total Egresos</b>	103,131,893.28	107,157,318.00	4%
Remanente Utilidad	616,997.94	741,528.87	

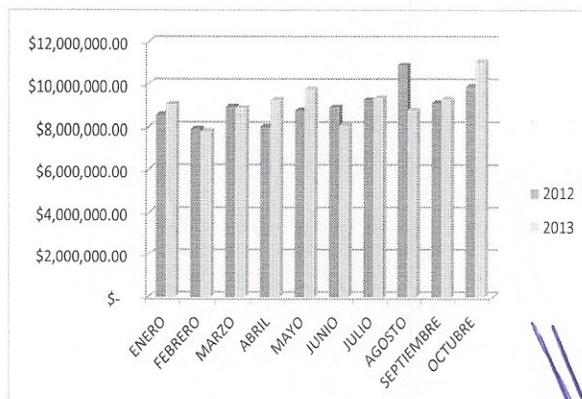
Dentro de esta presentación el interviene el Presidente del Consejo quien agrega que esto ya fue autorizado por el Cabildo y pide a los asistentes su aprobación de la modificación al presupuesto, siendo aprobado por unanimidad por los asistentes.

### 5.- Presentación de Indicadores de la Subgerencia Comercial.

Toma la palabra la C.P. Julia Ortega Urteaga, Subgerente Comercial de SIMAS quien esta acargo de presentar este punto deltro del orden del dia.

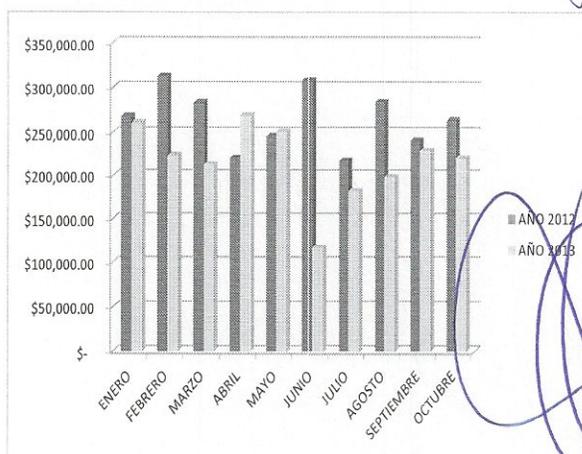
## Ingresos Octubre 2013

Periodo	2012	2013	variacion	
			\$ importe	%
ENERO	\$ 8,562,161.43	\$ 9,061,213.72	\$ 499,052.29	6%
FEBRERO	\$ 7,937,923.04	\$ 7,819,574.17	-\$ 118,348.87	-2%
MARZO	\$ 8,931,058.05	\$ 8,866,336.77	-\$ 64,721.28	-1%
ABRIL	\$ 8,031,153.54	\$ 9,259,603.49	\$ 1,228,449.95	13%
MAYO	\$ 8,742,429.79	\$ 9,757,260.13	\$ 1,014,830.34	10%
JUNIO	\$ 8,903,237.05	\$ 8,081,579.30	-\$ 821,657.75	-10%
JULIO	\$ 9,254,821.28	\$ 9,343,957.67	\$ 89,136.39	1%
AGOSTO	\$ 10,869,621.16	\$ 8,752,511.85	-\$ 2,117,109.31	-24%
SEPTIEMBRE	\$ 9,115,503.94	\$ 9,293,210.80	\$ 177,706.86	2%
OCTUBRE	\$ 9,892,343.82	\$ 11,047,450.32	\$ 1,155,106.50	10%
Global	\$ 90,240,253.10	\$ 91,282,698.22	\$ 1,042,445.12	1%



## Bonificaciones Octubre 2013

BONIFICACIONES 2012 VS 2013				
Periodo	AÑO 2012	AÑO 2013	variacion	
			\$ importe	%
ENERO	\$ 267,070.61	\$ 260,667.51	-\$ 6,403.10	-2%
FEBRERO	\$ 313,031.02	\$ 223,957.61	-\$ 89,073.41	-28%
MARZO	\$ 282,963.25	\$ 213,259.88	-\$ 69,703.37	-25%
ABRIL	\$ 221,113.86	\$ 267,779.39	\$ 46,665.53	21%
MAYO	\$ 246,106.53	\$ 251,070.03	\$ 4,963.50	2%
JUNIO	\$ 308,261.60	\$ 117,071.36	-\$ 191,190.24	-62%
JULIO	\$ 218,130.94	\$ 181,471.33	-\$ 36,659.61	-17%
AGOSTO	\$ 283,296.84	\$ 197,979.64	-\$ 85,317.20	-30%
SEPTIEMBRE	\$ 241,256.48	\$ 229,371.09	-\$ 11,885.39	-5%
OCTUBRE	\$ 263,536.39	\$ 221,003.91	-\$ 42,532.48	-16%
Global	\$2,644,767.52	\$ 2,163,631.75	-\$ 481,135.77	-18%



La C.P. Julia agrega que en este ultimo mes se trabaja en las cuentas que finalizan en este año y que se a logrado recuperar usuarios que no se tenian y se sigue buscando seguir disminullendo todas las bonificaciones.

Asi mismo se busca seguir haciendo conciencia en cuanto a los pagos oportunos y el trabajo de censo que se esta realizando se finalizara en este mes de diciembre, trabajo que ayudo a actualizar la cartera de usuarios.

El Lic. Guajardo agrega que en proxima reunion se buscaran opciones para la realizacion de pagos oportunos por parte de los usuarios.

Por parte de los representantes del Club Rotarios piden al consejo que se haga conciencia ante la gente por medio de publicidad del trabajo que se realiza en el SIMAS y que este es un servicio de primera, por lo que interviene el Presidente del Consejo quien comenta que paratener un sistema optimo se buscara que los medio colaboren con publicitar los logros y metas alcanzadas.

#### ASUNTOS GENERALES

El Lic. Guajardo comenta que SIMAS buscando poner en orden se trabaja de la mano con Tesorería es decir con el C.P. René Ramírez Villarreal por lo que se les informara lo que está pendiente en cuanto a los pagos en propiedades (predial, \$1.4 millones de pesos), actualmente también se vio la necesidad de comprar un equipo de bombeo y esto se considerara como parte al adeudo de SIMAS y se tendría la obligación de pagar \$1millon 450 mil pesos por lo que la obligación antes de cerrar el año es pagar esto.

El Presidente del consejo pide autorización para que aparezca el descuento del equipo de bombeo entregado a la planta y que se descuenta, por lo que el monto a facturar seria de \$ 2 millones 204 mil pesos por lo que este cheque saldría del municipio a la planta por esta cantidad y el SIMAS generaría uno de \$1 millón 450 mil pesos al municipio, siendo aprobado este punto por unanimidad.

Interviene el Lic. Fernando Puron Jonhston, Presidente Electo quien agrega que ha estado acudiendo con regularidad a cursos en donde uno de los temas importantes es la nueva Ley de Contabilidad Gubernamental que entra en vigor el 1 de enero del 2014, la cual obliga la alineación estratégica de las contabilidades de los tres Gobierno, es decir que a mayor eficiencia en el cobro del impuesto predial, agua y drenaje mayor recursos tendremos y aparte de esto te exhibiran como Municipio.

El C.P. Oscar F. López Elizondo agrega que durante la reunión del Consejo de Fomento Económico se vio un paso importante el cual es la conformación de un Patronato del Complejo Acuático y se busca que este regule las unidades deportivas del Municipio, que los campos reciban la inversión, por esta razón se propuso al C.P. Abel Ayala como Presidente de este patronato el cual ya acepto, en las siguientes reuniones del mes de diciembre se presentaran las bases de la constitución del acta de la asociación civil.

El patronato juntara los recursos de las aportaciones de empresas más la del Municipio y la Federación con el objetivo de beneficiar a nuestra ciudadanía.

**6.- Clausura**

Una vez terminado los puntos dentro de nuestro orden del día el Arq. Jesus Carlos Bujanda, secretario Técnico del SIMAS da por terminada la reunion y agradece a todos los Consejeros Propietarios y Consejeros Suplentes así como invitados su asistencia en dicho Consejo Municipal y da por concluida la reunión siendo las 10:43 hrs, firmando al calce los integrantes del Consejo Directivo.

C.P. Óscar Fernando López Elizondo  
Presidente del Consejo Directivo \_\_\_\_\_

Lic. Ignacio Guajardo Galindo  
Gerente General de SIMAS \_\_\_\_\_

Arq. Jesús Carlos Bujanda Rodríguez  
Secretario Técnico del Consejo Directivo \_\_\_\_\_

Lic. Juan Jesús Resendiz de la Cruz  
Comisario del SIMAS \_\_\_\_\_

Ing. Alfredo Lucero Montemayor  
Director de Imagen Urbana y Ecología \_\_\_\_\_

C.P. Anteo Ayala Garza  
Representante de CANACINTRA \_\_\_\_\_

Ing. Sergio Dávila Flores  
Director San Luis Rassini Piedras Negras \_\_\_\_\_

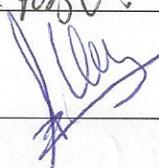
Lic. Jesús Mario Flores Farías  
Colegio de Notarios del Estado de  
Coahuila Delegación del Distrito Río Grande \_\_\_\_\_

Lic. Rodolfo Chavarría Delgado  
Presidente de CANACO \_\_\_\_\_

Ing. Gabriel Bustamante Garza  
Consejo de la Industria Maquiladora \_\_\_\_\_

Sr. Alonso Esparza Sataray  
Presidente Club Rotario de Piedras Negras, A.C. \_\_\_\_\_

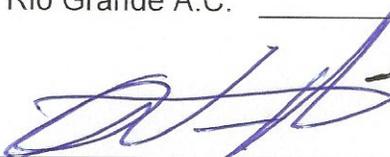
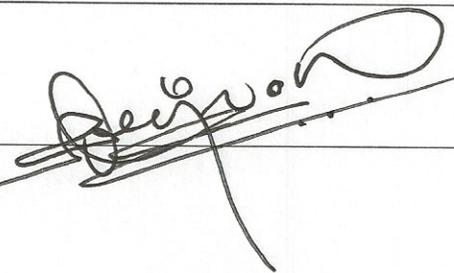
P.A. Karina Ros U.



C.P. José Carlos Mendoza Chizum  
Representante de la Asociación de Agentes Aduanales \_\_\_\_\_

Ing. Salvador Alejandro Rojas Flores  
Colegio de Ingenieros Civiles de Rio Grande A.C. \_\_\_\_\_

Ing. Héctor A. de Hoyos  
Representante de CANACO \_\_\_\_\_

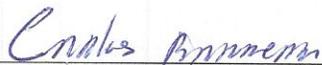
  


**INVITADOS:**

C.P. Ana Belia Ortega Sánchez  
Sub Gerente Administrativo \_\_\_\_\_



C.P. Julia Ortega Urteaga  
Sub Gerente Comercial \_\_\_\_\_





\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_